



MEMORIA DE GESTION 2024

DIRECTORIO DISTRITO 4 – CASILDA

Desde el 22 de diciembre de 2023, nos comprometimos a seguir implementando las acciones necesarias para fortalecer las políticas distritales, promoviendo la participación activa, fomentando una relación directa y efectiva con cada municipio y comuna, y garantizando el continuo desarrollo de la capacitación profesional.

A continuación, presentamos el detalle de las actividades realizadas, las cuales han sido clave para alcanzar los objetivos propuestos y para identificar las tareas y los temas prioritarios que continuarán siendo objeto de trabajo en el futuro.

GRUPOS DE TRABAJO

-Comisión de Patrimonio Municipalidad de Casilda – Arq. Leylen Ateca – durante el transcurso de este año se trataron temas como Reconocimiento de sitios e hitos patrimoniales de zonas urbanas y rurales, diseño de señalética oficial, se realizaron asesorías y evaluaciones sobre modificaciones o intervenciones en edificios patrimoniales, gestiones para el acondicionamiento de bienes patrimoniales, entre otras cosas.

-Comisión de Trabajo Permanente de Oficina Técnica – Arq. Andrea Frigo con la participación del Arq. Vanesa Torresi – se trabajó en la revisión de diversos puntos del Manual de Procedimientos.

-Comisión de Etiquetado y Eficiencia Energética – Arq. Verónica Milazzo - participaron en reuniones para la organización del curso de Etiquetado en Viviendas, definiendo la metodología y los modos de aplicación. Se convocaron certificadores formadores y docentes habilitados para dar el curso. Toda la matrícula fue invitada al curso, con capacidad máxima de 25 personas. Desde nuestro distrito se inscribió un solo matriculado.

-Comisión de Proceso de Gestión Territorial – Arq. Adrián Sánchez - comenzaron a trabajar en el nuevo diseño y carga del material de cada localidad al Mapa interactivo. Además iniciaron protocolo para la gestión de convenios.

-Comisión de Normas ISO – Arq. Daniela Porta – para lograr estrategia, protocolos y objetivos comunes para todos los distritos.

-Comisión de Género – Arq. Valeria Serri

TERRITORIO

El Distrito 4 ha profundizado su gestión territorial acercándose a todas las comunas y municipios con aportes conducentes a la optimización del ejercicio



profesional. En muchos municipios del distrito ya se ha conseguido la firma y puesta en marcha del Convenio de Digitalización. Sistema Integrado de Gestión (GESTO) de Trámites on-line.

En la Comuna de Pujato y la localidad de Carcarañá, donde previamente ya se había firmado el Convenio de Normalización y Digitalización, este año se ha logrado implementar con éxito su funcionamiento. Mientras que en las localidades de Fuentes y Bigand se está gestionando la implementación del Convenio. <https://capsf.org.ar/mapa-interactivo/d4>

Nuestro distrito cuenta con el mayor porcentaje de localidades digitalizadas, con el 61.54% (D1 31.45% - D2 50.75% - D3 18.92% - D5 7.45% -D6 6%)

Por otra parte, se llevó a cabo la renovación del Convenio de Colaboración y Cooperación entre el CAUPSF y el Ministerio de Igualdad y Desarrollo Humano de la Provincia de Santa Fe.

En esta ocasión, se renovó el Convenio para Entidades Deportivas de 1º grado entre las municipalidades y el CAUD4, abarcando las siguientes localidades: El Trébol, Las Parejas, Las Rosas, Armstrong, Carcarañá y Casilda. Se está organizando para la renovación en la localidad de Cañada de Gómez.

Ante la necesidad de sostener un contacto permanente con comunas y municipios de la provincia, especialmente para incrementar la colaboración con los entes gubernamentales y revertir las condiciones de informalidad en el trabajo profesional producto de la inexistencia de controles Municipales y/o Comunales, el Directorio ha decidido incorporar la figura del Gestor Territorial, en este caso a cargo del Arq. Adrián Sánchez, representando un nexo importante para la articulación del trabajo con las administraciones comunales y municipales, interactuando e informando sobre las formas y los procesos habilitados para el ejercicio legal de nuestra profesión.

CURSOS Y CHARLAS

Con el objetivo de unificarlos y replicarlos en todos los distritos, se compartieron y organizaron los siguientes temas: (Organizados desde DSP) Diagnósticos Edificios Patrimoniales, Higiene y Seguridad para Proyectos y Dirección de Obra, Revit, Jefatura de Obra, Herramientas de Planificación y Gestión Urbana, Arquitectura Legal, Patologías de la construcción, Inteligencia Artificial, Seguridad Eléctrica, Soluciones prácticas a patologías de la construcción, Arquitectura y AI, Etiquetado de Viviendas para certificadores, Medianería en Arquitectura, presentación de Plataforma Miarq. (Organizados desde D4) Influencia del Diseño en el Ahorro Energético, Introducción al Sistema de Construcción en Seco- Capacitación SIPCOR, Charla Reveear-Sika-Klaukol, Charla Hounter Douglas. En su mayoría se desarrollaron de manera virtual y la convocatoria ha sido notable.



CICLO DE CHARLAS ABIERTAS CON PROFESIONALES

Con el objetivo de generar un contacto activo, conocer la realidad y/o dificultades que atraviesan los profesionales, evacuar dudas, inquietudes y lograr un acercamiento entre todas las localidades se retomaron los encuentros con profesionales bajo el nombre "Charlemos". Se realizaron hasta el momento 4 encuentros presenciales:

1° Cañada de Gómez – Armstrong – Buztinza – Correa

2° Las Parejas – El Trébol – Las Rosas – Maria Susana

3° Casilda – Los Molinos – Fuentes – Pujato

4° San José de la Esquina – Arteaga – Arequito

MATRICULA

-Total de matriculados 2024: MIC:8 – MIP:1 – PA:1 – PD:2- PH:287

-Nuevos matriculados 2024: 7

-Total de Expedientes ingresados desde 1° Enero 2024 al 30 de Noviembre 2024: 847 expedientes

-Localidades que no han ingresado expedientes durante 2024: Buztinza – Coronel Arnold – Montes de Oca

TESORERÍA

Para lograr resguardar el dinero disponible de nuestro distrito se decidió realizar una Operación Interna Bancaria con DSP, por lo cual se procedió a la compra de U\$s 75.000 equivalente a \$89.875.500 (cotización dólar MEP de 03/10/24)

-Banco Santa Fe:

Saldo en Cta. Cte. Al 30/11/24: \$11.974.697,39

-Banco Santander:

-Saldo Cta. Cte. en dólares: U\$s 75.000

Saldo Cta. Cte. Al 30/11/24: \$11.653.620,00

-Efectivo al 30/11/24: \$13.595,23

INSTITUCIONAL

-Se procedió a la Implementación de firma digital para directivos.-La visadora Arq. Andrea Frigo realizó la capacitación para ser Autoridad de Registro del Distrito 4, encargada de facilitar el registro de los solicitantes



para la Firma Digital en nuestra localidad. En el transcurso del año 2025 se pondrá en funcionamiento toda la matrícula.

-Se continúa con en la entrega de carteles de obra a los profesionales.

-Se retomaron las Verificaciones en localidades, en esta oportunidad en Cañada de Gómez, tarea reconocida y valorada por DSP, quien solicitó se envíe el Procedimiento de Verificadores para su implementación en resto de Distritos.

- Se realizó, en la sede del D4, una bienvenida a los 7 jóvenes profesionales que completaron el Curso de Iniciación Profesional.

-Se mantuvieron reuniones con autoridades de Municipios y Comunas tratándose cuestiones varias inherentes a nuestra profesión: expresamos nuestra preocupación por la falta de inspecciones, en la Municipalidad de Las Parejas, se planteó el tema central de esta localidad con respecto a la presentación de planos, con la ausencia de la dirección de obra, y en consecuencia la ausencia de un responsable técnico.

- Se realizaron dos Reuniones territoriales, espacio clave para el diálogo, la coordinación y la planificación conjunta, donde se abordaron temas de interés común, se establecieron prioridades para el desarrollo territorial.

-Continuamos con reuniones con la Región V del Ministerio de Educación, para avanzar con la Normalización de Registro de Escuelas, mediante Convenio con el Ministerio de Educación de la Provincia de Sta. Fe.

- Con el objetivo de profundizar en el Sistema Integrado de Gestión territorial, observando las dificultades en obtención de datos del actual programa de verificación, y su efectiva resolución, se propuso la implementación de *Digitalización de trámites de Verificación/Denuncias de Obras Irregulares*, para profundizar las verificaciones a partir de nuevas tecnologías y con un sistema de georreferenciación con el fin de procesar la información de manera más efectiva. Se comenzará a utilizar a modo de prueba en la localidad de Casilda con el objetivo de replicarlo en todo el distrito luego de obtener un usuario institucional para el acceso al SCIT con el fin de ampliar y agilizar las tareas.

ACTIVIDADES

-*Participación en el Festejo 8M – "Ciclo Arquitectas del Territorio"*, con el objetivo de divulgar y visualizar los diferentes modos del ejercicio profesional de las matriculadas entrevistaron a profesionales, en representación de nuestro distrito participaron a las Arq. Norma Botazzi y Sandra Clérici.

-*Viaje a Expocon Santa Fe*, gran concurrencia de profesionales de nuestro distrito en la Exposición Anual de la construcción.



5/5

-*Viaje Casa Foa – Córdoba*, donde además de recorrer la exposición realizamos un breve recorrido por diversos puntos de la ciudad.

-*Fiesta Día del Arquitecto*, en esta oportunidad realizada por primera vez en la localidad de Las Parejas, con el objetivo que puedan participar todos los profesionales. Contamos la participación de 65 profesionales de todo el distrito.

-*Fiesta Fin de Año*, nos reunimos nuevamente para despedir el año con mas de 60 profesionales de diversas localidades. Se hará entrega de un pequeño reconocimiento a quienes se jubilaron entre los años 2023 y 2024, mediante una reunión íntima, al no haber podido asistir los mismos al festejo de fin de año.

-*Muestra Bienal Internacional de Arquitectura, Ciudad y Territorio en el NEA: "Territorios del Agua"*.

Todas las actividades y gestiones realizadas este año son el reflejo del gran trabajo en conjunto realizado por todos los que conformamos el Distrito 4, tanto empleados, Directivos como matriculados. Las actividades que hemos realizado han sido posible gracias al apoyo de todos. Conscientes del cuidado de recurso para el crecimiento del distrito creemos que es imprescindible descentralizar las acciones para garantizar nuestra presencia en todas las localidades y mantener un permanente contacto con las administraciones de locales.

Continuar con una fuerte gestión territorial, con mas controles y coordinación de tareas con municipios es nuestro principal objetivo para alimentar el crecimiento de la tarea profesional de manera ordenada y documentada que, en definitiva, es lo que asegura nuestro crecimiento y desarrollo profesional.

