

Nota Compromiso para solicitar excepción a la Restricción del Sistema **NUEVO**

Lugar,, de de 20.....

Sr. Presidente del
Colegio de Arquitectura y Urbanismo Distrito

Arq.

Presente

SECCIÓN A

El/la que suscribe, Arq. solicita un plazo de días para dar solución al Expte. N°

Declaro que me comprometo a (completar lo que corresponda: ingresar el legajo, a corregir la observación, a completar el saldo pendiente de aportes, etc) en el plazo solicitado. Motiva el pedido la necesidad de.....

Saludos cordiales,

.....
Firma - Aclaración – DNI del Profesional que solicita la excepción

Tel/Cel:.....

e-mail:.....

SECCIÓN B

Informe Técnico:

Por este medio informo que el/la profesional **posee el expediente en estado** **con plazo vencido** al día de la fecha. Se informó al profesional de los pasos a seguir para completarlo y lograr la aprobación definitiva. Asimismo se destaca

.....
Firma y Aclaración del/la visador/a técnico del CAUD..... que elabora el informe

SECCIÓN C

Aprobación del Directorio de Distrito:

Por este medio informo que se ha otorgado al profesional el plazo solicitado y se **pide se habilite al mismo a la presentación de nuevos expedientes** al día de la fecha.....

.....
Firma y Aclaración del Presidente o Secretario del CAUD..... que aprueba el trámite

Se aclara que esta nota es por expediente y debe ser firmada por el profesional e ingresado como Documento Digital en el expediente con plazo vencido.